

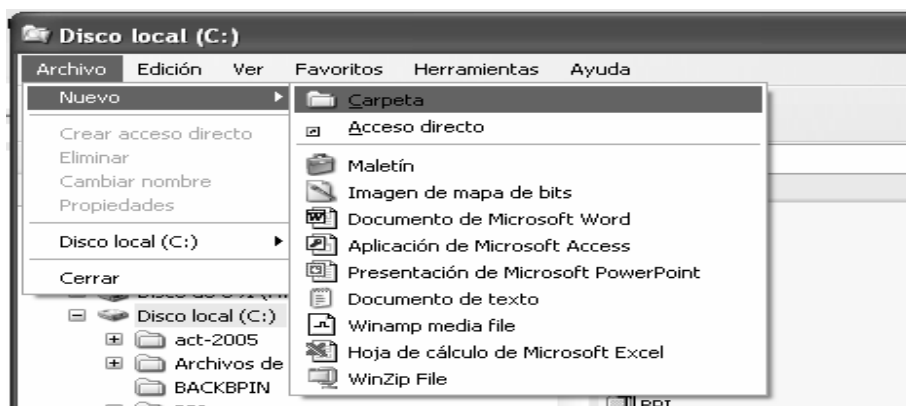
## **Instructivo para la instalación y manejo de La Metodología General Ajustada en los equipos de capacitación del DNP**

### **I. Prender equipo e iniciar sesión para capacitación**

1. Luego de prender el computador, debe digitar al mismo tiempo las tres teclas siguientes Ctl, Atl y Supr
2. En usuario digitar Leer y en contraseña, Leyendo.

### **II. Copiar archivos que contengan información que se requerirán para desarrollar la metodología:**

1. Ejecutar el explorador
2. Cree una nueva carpeta en C:/,
  - a. Doble clic en c:\
  - b. Archivo/Nuevo/Carpeta y se le da el nombre deseado.

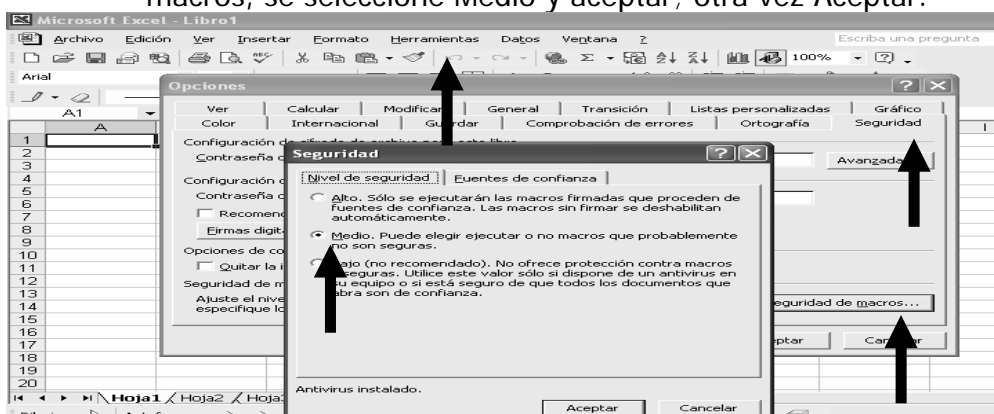


3. Copie la información del disquete o cd y pegüela dentro de la nueva carpeta
  - a. Por Mi PC, seleccione el disco A:\ o, d:\
  - b. Edición/Seleccionar todo y Edición/Copiar
  - c. Seleccione la unidad C:\
  - d. Abra la carpeta creada con doble clic, Edición/Pegar

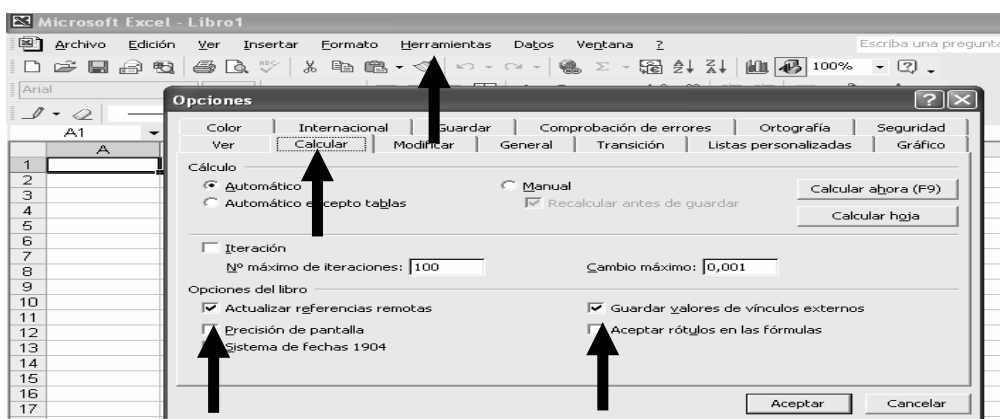
Nota: Si los archivos tiene la extensión .zip, se debe ir a Inicio/MI PC (o explorador) seleccionando la carpeta que creó de click con el botón derecho del Mouse al archivo .zip de doble click. Luego Edición/Seleccionar todo/ y Edición/Copiar. Luego se va a la pantalla anterior y con el botón derecho, sobre la parte blanca de la pantalla, se da Edición/Pegar. Asi con cada archivo que tenga esa extensión.

### III. Verificar que Excel cuente con las características necesarias para trabajar con la MGA

1. La versión sea Excel 2000 como mínimo.
2. En Inicio/Excel/Herramientas/Opciones/Seguridad/Seguridad de macros, se seleccione Medio y aceptar; otra vez Aceptar.



3. En Inicio/Excel/Herramientas/Opciones/calcular/, seleccione Actualizar referencias remotas y guardar valores de vínculos externos, aceptar, aceptar y cierre el Excel.



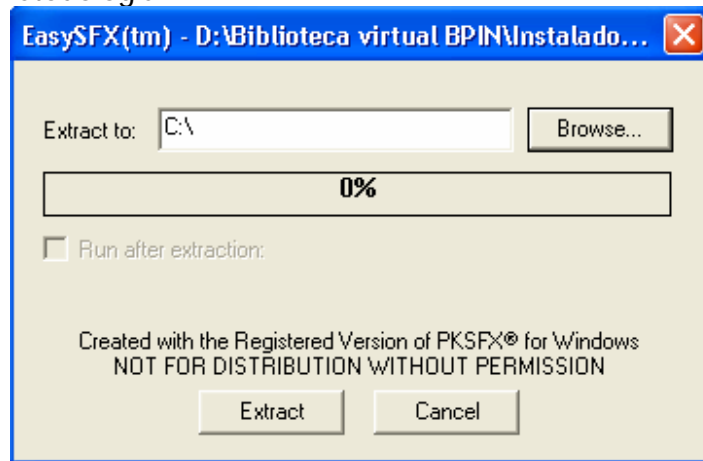
#### IV. INSTALE LA METODOLOGÍA GENERAL AJUSTADA

1. Tome el CD que contiene los discos de instalación de la Metodología General Ajustada.
2. Insértelo en la unidad de CD, la cual normalmente es la D:\.
3. Espere que el sistema le muestre el contenido del cd
4. De doble clic al archivo metodolo.exe

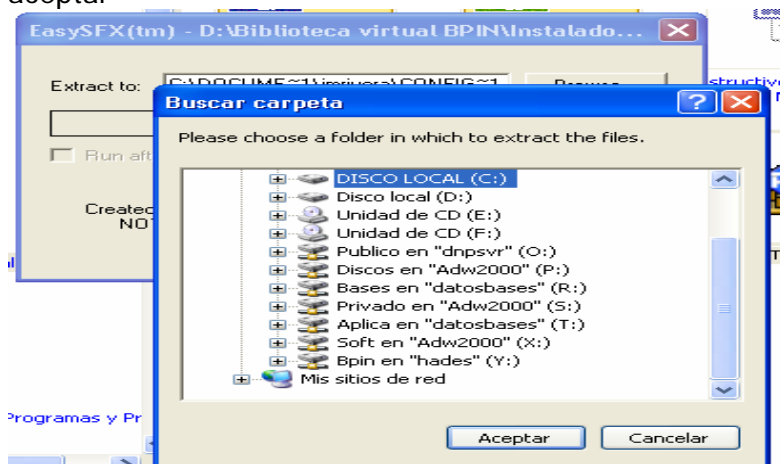


METODOLO

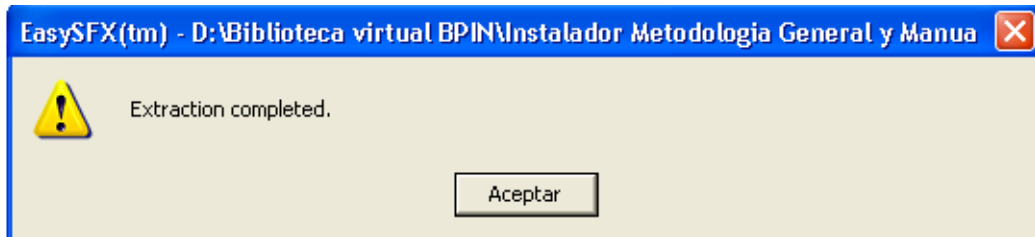
5. De un clic es Browse. escoja el directorio donde desea instalar la Metodología.



6. Luego de seleccionar el directorio donde desea instalarlo de un clic en aceptar

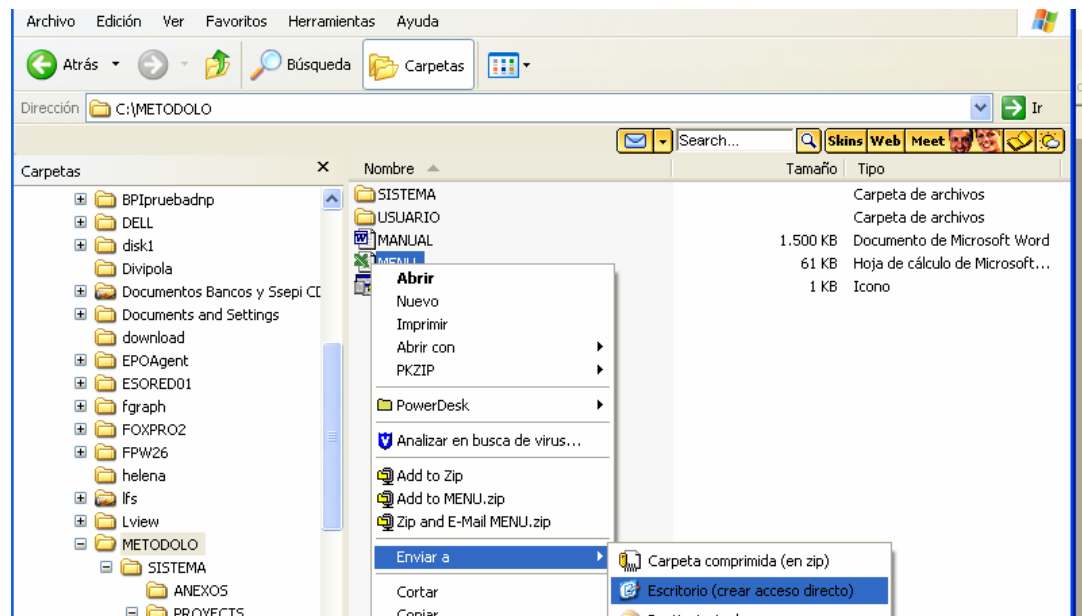


7. Seleccione Extrac. Al finalizar la instalación aparece el siguiente mensaje, indicando que el programa de instalación ha finalizado

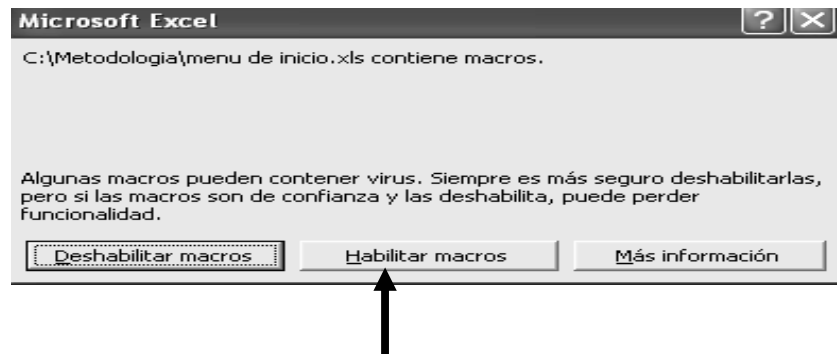


## Empezar a trabajar con la MGA

1. Cierre todos los programas
2. Entre al directorio metodolo donde generó la instalación.  
Cree un acceso directo en su escritorio



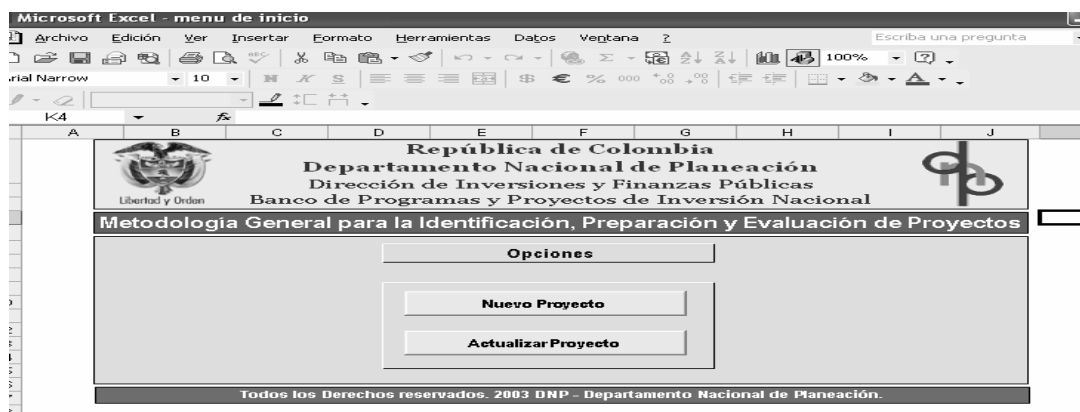
3. Ejecute menú.xls desde su escritorio
4. el sistema debe mostrarle la siguiente pantalla



5. Dar un clic en habilitar macros

Si no le pregunta si habilita o no las macros, debe ir al capítulo III, pues es necesario habilitarlas.

Bienvenido a trabajar en la Metodología General Ajustada

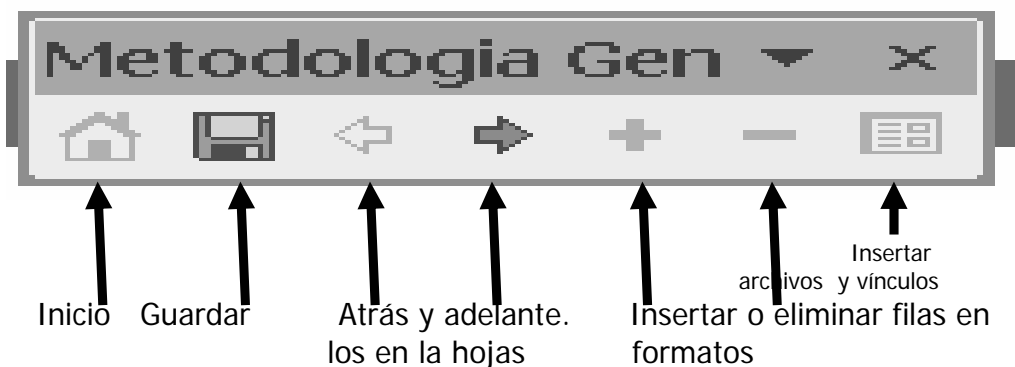


## VI. Empezar a trabajar con la MGA

1. Debe seleccionar Nuevo Proyecto (o Programa) o Actualizar Proyecto (o Programa) cuando existan.
2. Al Nuevo se le da nombre (no se deben colocar caracteres especiales como j, %, \$, ni puntos)
3. Se responde si lo que se trabajará es Programa o Proyecto (si escoge Programa se deshabilita la Clasificación para escoger Nacional)
4. Se entra a identificación



## VII. Menú de ayuda:



Para copiar textos de un archivo a la metodología, debe abrir el documento donde se encuentra la información subraya lo necesario, digita las dos tecla siguientes ctrl.- C, vuelve al formato de la metodología, da doble clic en la celda y digita las dos teclas siguientes ctrl. V. Los textos son limitados en Excel a 250 caracteres.

Pegar archivos o hipervínculos (pag WEB), se para en la celda en el espacio reservado para hipervínculos en cada formato. En la barra de Menú, en el ícono (casilla), se da la opción requerida. No copia carpetas sino archivos dado que éstos se pegan en la carpeta interna "proyectos" y no pega carpeta en carpeta.

Para escribir @ en la ficha EBI, se debe anotar Alt64

## VIII. Para poder llevar su información a otro PC

1. Abra directorio c:\Metodolo\Usuario. Allí encontrará todos los proyectos incorporados por carpeta, seleccione la carpeta de su proyecto, comprímala y cópiela en la unidad correspondiente
2. Luego de instalar la metodología en el equipo nuevo pegue de nuevo el directorio de su proyecto en la carpeta c:\Metodolo\Usuario. Y siga trabajando normalmente.

## Notas para instructores

### 1. Identificación

En Identificación se validan 1,2,4,7,8,9,12,13

Lo del ID01 va a ID12

En ID02 se valida sólo la primera casilla "Describa la situación existente en relación con el problema o necesidad"

En ID03 si se escriben datos en la primera columna, se valida que se escriba la fuente de información.

En ID04 se valida que haya algo en la primera columna

En ID07 se valida lo primero de la primera línea hasta subprograma

En ID12 no se pueden seleccionar varios indicadores pero se arrastran a Programación, donde si se pueden adicionar más indicadores

Para saber si se puede pasar de Identificación a Preparación, se va a Índice y en la casilla K1 debe dar 8.

### 2. Preparación

Se validan 6,12,18,23

Para desproteger hojas se va a Herramientas/Proteger/Desproteger y en la contraseña se escribe: bpinidos

En PE06 No se pueden ver los factores analizados aunque si se pueden seleccionar. Esto se da porque se tendría que proteger la celda para que no se modifiquen y esto no dejaría seleccionar.

En PE14 pasa lo mismo que en PE06

Para que aparezca en la celda K1 4, se debe colocar Negro al # con el icono A (arriba para color).

### 3. Evaluación

Se validan 2,23,26,27,28

En EV28 se debe escoger en qué etapa está el proyecto.

### 4. Programación se valida 1 y 4